

ДУНДГОВЬ АЙМГИЙН ЗАСАГ ДАРГЫН ТАМГЫН ГАЗРЫН ХЯНАЛТ-ШИНЖИЛГЭЭ, ҮНЭЛЭГЭЭ,
ДОТООД АУДИТЫН ХЭЛТСИЙН ЗӨВЛӨМЖИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ ХЭРЭГЖИЛТ

Сайнцагаан сум

2021.06.25

№	Хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Хугацаа	Хэрэгжилт	Хувь
1	Үндэсний болон аймгийн дэд хөтөлбөрийг төлөвлөн хэрэгжилтийг тооцох	VI, XI сард	Сумын хэмжээнд холбогдох мэргэжилтнүүд аймгийн 7дэд хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх төлөвлөгөөг гарган ажиллаж байна. Үүнд: -“Тэмээ өсгөхөд дэмжлэг үзүүлэх” 2013-2021 он - Хүнсний ногоо, жимс жимсгэнэ дэд хөтөлбөр 2019-2022 -“Боловсрол хөгжил” дэд хөтөлбөр 2011-2021 -“Байгалын ухаан” дэд хөтөлбөр 2018-2022 -“Эрүүл иргэнтэй Дундговь” дэд хөтөлбөр 2018-2021 - Төрөөс эрүүл мэндийн талаар баримтлах бодлогыг хэрэгжүүлэх дэд хөтөлбөр 2017-2026 - “Жендерийн эрх тэгш байдлыг хангах” дэд хөтөлбөр 2019-2022 дэд хөтөлбөрүүд байна.	50
2	Үндэсний болон аймгийн дэд хөтөлбөрийн 2021 онд хэрэгжүүлэх төлөвлөгөөг ХШҮДАХ-т 1 дүгээр улиралд багтааж ирүүлэх		Аймгийн 7 дэд хөтөлбөрийг холбогдох албан тушаалтнууд тус бүр төлөвлөгөөг гарган батлууллаа.	0
3	Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэр, аймгийн ИТХТэргүүлэгчдийн тогтоол, Засаг даргын захирамжийн хамааралтай заалтуудыг хяналтандаа авч хэрэгжилт үр дүнг тооцож тайланг хугацаанд нь хүргүүлэх	Улирал, VI, XI сард	Хагас жилийн байдлаар 1-р улирлын 42 захирамжийн хэрэгжилт хянуулж ямар нэгэн алдаатай гэж үнэлэгдэн, зөвлөмжийн мөрөөр зөрчлийг арилгалаа.	90
4	Аймгийн Засаг дарга, сумын Засаг даргатай байгуулсан хамтран ажиллах гэрээний хэрэгжилтийг хагас бүтэн жилээр гарган холбогдох хэлтэст хүргүүлэх	VI, XI сард	Аймгийн Засаг дарга, сумын Засаг даргатай байгуулсан хамтран ажиллах гэрээг 7 хавсралтын дагуу 20 зорилтын хүрээнд 152 арга хэмжээний хэрэгжилт гарган 06 сарын 10-нд ТЗУХэлтэст ЗГ-ын 206 тогтоолын дагуу үнэлэн хүргүүлээ.	90

5	2018 оны Ерөнхийлөгчийн 46 дугаар зарлигийн /Монгол бичгийн хэрэглээг эрчимжүүлэх тухай/ дагуу албан хаагчдад сургалтыг тогтмол зохион байгуулж, албан хаагчдын мэдлэгийн түвшинг тодорхойлон, жилийн эцэст ахиц, өөрчлөлтийг үнэлж байх	7 хоногийн Баасан гараг бүр	Тус сумын нийт 655 төрийн албан хаагчдаас 586 албан хаагч цахимаар болон танхимаар Монгол бичгийн анхан болон дунд шатны сургалтанд 89.5%-тай хамрагдаж, 3 байгууллагын 43 албан хаагч 24 цагийн модуль сургалтанд 100% хамрагдаж БАТЛАМЖ авлаа.	70
6	Архив албан хэрэг хөтлөлтийн улсын үзлэгийн мөрөөр өгсөн зөвлөмжийн дагуу төлөвлөгөө гарган хэрэгжилт үр дүнг тооцох	VI, XI сард	2019 оны Архив албан хэрэг хөтлөлтийн улсын үзлэгийн мөрөөр 5 дугаар сард төлөвлөгөө гарган 4 зорилт 9 арга хэмжээг хэрэгжүүлэх төлөвлөгөө гарган 5 арга хэмжээг хэрэгжүүлээд байна.	70
7	Дотоод хяналт шалгалтыг байгууллагын албан хаагчдын ERP төрийн байгууллагын нэгдсэн системийн ашиглалтыг сайжруулж үр дүнг тооцох	II-IV улиралд	02 дугаар сараас сумын харъяа байгууллагууд ERP системийг нэврүүлж албан хэрэг хөтлөлт, үүрэг даалгаврын үйл ажиллагааг цахимаар явуулж байна.	70
8	Төрийн албан хаагчын сургалт, ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааг хангах хөтөлбөрийн тайлагнах хүснэгтийн дагуу төлөвлөгөө гарган тайлан мэдээг тодорхой тоо баримт үр дүнтэйгээр гаргах	VI, XI сард	Төрийн албан хаагчын сургалт, ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааг хангах хөтөлбөрийн дагуу төлөвлөгөө гаргалаа. Цар тахал, гамшгийн улмаас хөрөнгө санхүү хүндрэлтэй байгаа ч албан хаагчийн ажиллах тав тухыг хангах зорилгоор 6 төрлийн хөрөнгө худалдан авч 3.172.200 төгрөг зарцууллаа. 206 дугаар тогтоолын 4 дүгээр тогтоолоор батлагдсан 2 зорилтын хүрээнд 7 арга хэмжээний төлөвлөгөө гарган ажиллаж байна.	50
9	Засгийн газрын 2020 оны 206 дугаар тогтоолоор батлагдсан нийтлэг журмыг албан хаагчдад судлуулан, бодлогын баримт бичгийн төлөвлөлт, түүний хэрэгжилтийг тайлагнах, үнэлэхэд мөрдөн ажиллах	Сар, улирал, VI, XI сард	206 дугаар тогтоолоор батлагдсан нийтлэг журмыг 30 албан хаагчдад гарын авлага хэлбэрээр тараан судлуулж бодлогын бичиг баримт төлөвлөлт, хэрэгжилт тайлагнахад мөрдүүлэн ажиллаж байна.	50
10	Эдийн засаг нийгмийн хөгжлийн үзүүлэлтийн өсөлт бууралтыг тооцож,	VI, XI сард	Эхний 5 сарын байдлаар Орон нутгийн орлогын төлөвлөгөө 120,7 хувийн биелэлттэй буюу 328279,0 мянган төгрөг төвлөрүүлээд байна. Сум хөгжүүлэх сангийн гэрээний хугацаа хэтэрсэн зээл	

	бууралттай байгаа үзүүлэлтийг ахиулахад санаачлагатай ажиллах		20.6 сая төгрөг буюу 11,8 хувиар буурсан байна. Авсан арга хэмжээ нь мэдэгдэх хуудас явуулсан, шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэлрүү шилжүүлсэн, утсаар холбогдон мэдэгдсэн ажиллаж байна. Өнгөрсөн онтой харьцуулахад гэмт хэрэг, эхийн эндэгдэл, малын халдварт өвчлөл, соёл урлагын үйлчилгээнд хамтагдалтын хувь зэрэг нь буурсан үзүүлэлттэй байна.	70
11	Хэрэглэгч, иргэдэд зориулсан эрх зүйн гарын авлагуудыг боловсруулж цахимаар түгээх	Сар бүр	Сумын ЗДТГазар эрх зүйн хөтчөөр 5 албан хаагч ажиллаж байна. Гэр бүлийн хүчирхийлэлтэй тэмцэх тухай хуулиар видео хичээлийг ЗДТГазар болон багуудын хуудсанд байршуулан 724 иргэн үзсэн байна. Covid-19 өвчлөлийн талаар иргэдэд багуудын пэйж хуудас, Сайнцагаан ЗДТГазрын пэйж хуудас болон 380 гарын авлага хэвлэж иргэдэд тараалаа. Сумын хамтарсан багийн гишүүд Гэр бүлийн хүчирхийллийн тухай хууль, Хүүхдийн эрх хамгааллын тухай хууль, Хамтарсан багийн үйл ажиллагааны талаар 2-3 төрлийн гарын авлагыг 557 иргэнд , Хүүхдийг зодож шийтгэхийн эсрэг дэлхийн өдөр, Хүүхдийн хүчирхийллээс хамгаалах олон улсын өдөр, Хүүхдийн тусламжийн утасны өдөр, Олон улсын Хүүхдийн эрхийг хамгаалах өдөр, Хүүхдийн хөдөлмөрийн тэвчишгүй хэлбэрийг устгах өдрүүдийг цахимаар гудамж талбай, олон нийтийн газар байршуулж сурталчилан г 2511 иргэнд мэдээлэл хүргэлээ.	50
12	Төрийн захиргааны албан хаагчдын хувийн хэрэгт Төрийн албаны зөвлөлийн 2020 оны 04 дүгээр зөвлөмжийн хавсралтын дагуу сургалтын судалгаа гарган хийж байх	II-IV улиралд	Байгууллагын 35 албан хаагчаас сургалтын судалгааг гарган хувийн хэргийн бүрдлийг хангалаа.	70
13	Албан хаагч нарын хууль, эрх зүйн мэдлэгийг дээшлүүлэхэд бусад салбарын хууль тогтоомжуудаар эрх зүйн сургалт, сурталчилгааг зохион байгуулах	Сар	Аймгийн Хууль эрх зүйн хэлтэсээс гаргасан 2021 онд судлан сурталчилах, хууль эрхзүйн актын жагсаалтын дагуу 18 хуулиар сумын ЗДТГарын албан хаагчдын сургалт хийх хуваарь батлууллаа. Хагас жилийн байдлаар цар тахалтай холбоотойгоор танхимаар сургалт хийлгүй 1,2-р улирлын заагдсан хуулиудаар гарын авлага, тараах материал бэлтгэн албан хаагчдад хүргэлээ.	70

14	Сахилгын арга хэмжээ ногдуулсан тохиолдолд Захиргааны ерөнхий дагуу сонсох ажиллагааг зохион байгуулж, тэмдэглэл хөтлөх	Тухай бүр	Сумын ЗДТГазрын ёс зүйн зөрчил гаргасан 2 албан хаагчдад Засаг даргын дэргэдэх зөвлөлийн хурлаар сонсох ажиллагаа явуулж хурлын тэмдэглэл хөтлөн хариуцлага тооцлоо. Харьяа байгууллагуудад ажлын байрны хариуцлага ёс зүйн зөрчил гаргасан 1 албан хаагчид сонсох ажиллагаа явуулж байгууллагын удирдлагын зүгээс хариуцлага тооцлоо.	50
15	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн үндсэн заавар, стандартыг судлан хэрэгжүүлж, Архивын тасгаас ААХХ-ийн иж бүрэн сургалт авах	II-IV улиралд	Шинээр томилогдсон Архив бичиг хэргийн ажилтныг сургалтанд хамрагдах хүсэлтийг 3 газарт хүргүүлэн 09 дүгээр сард сургалтанд хамруулах төлөвлөгөөтэй байна. Архив бичиг хэргийн ажилтан байгууллагын албан хаагчдад “Бичиг хэргийн стандарт” сэдвээр сургалтын материал бэлтгэн танилцууллаа.	50
16	Шилэн дансны мэдээллийг хугацаа хоцроохгүй чанартай оруулж хэвших	II-IV улиралд	2021 оны 1-5 сарын хугацаанд Сайнцагаан сум, Харьяа 17 байгууллагын 133 мэдээлэл шилэн дансанд оруулснаас 131 мэдээлэл хугацаандаа, 2 мэдээлэл хожимдуулсан байна. Санхүү албаны зүгээс шилэн дансны мэдээлэл оруулдаг эрх бүхий ажилчдад мэдээлэл оруулах хуулийн хугацааг сануулж, мэдээлэл оруулсан эсэхийг шалгаж хэвшээд байна	90
17	Аймгийн сайтад мэдээллийг шалгуур үзүүлэлтийн дагуу тогтмол чанартай оруулж, иргэдийн мэдээлэл авах эрхийг хангаж ажиллах	Тухай бүр	Dundgovi.gov.mn сайтад сумын ЗДТГазар, харьяа сургууль цэцэрлэгийн 141 мэдээ мэдээлэл, ИТХ-ын тогтоол-9, засаг даргын захирамж 79, 1-5 сарын төсвийн гүйцэтгэлийн мэдээллийг ЗГ-ын 206 дугаар тогтоолын дагуу тус тус байршууллаа.	70
18	Өргөдөл, гомдол, санал хүсэлтийг төрийн байгууллагын дотоод удирдлагын нэгдсэн системээр бүртгэж, бүртгэл хяналтын карт хөтлөх	I-IV улиралд	Одоогоор иргэдээс 78 СХӨГомдол/хүсэлт-78/ хүлээн авч ер.e-mongolia.mn системд бүртгэн хяналтын картжууллаа.	90
19	Засгийн газрын 2020 оны 216, 217, 218 тогтоол, ЗГХЭГ-ын даргын 2020 оны 100 дугаар тушаалаар батлагдсан заавар, аргачлалаар албан хаагчдадаа сургалт зохион байгуулж, үйл ажиллагаандаа мөрдөж ажиллах	II улиралд	Аймгийн ХШҮнэлгээний хэлтэс, Мерит төсөлтэй хамтарсан Засгийн газрын 2020 оны 216, 217, 218 тогтоолоос бүрдсэн “Үр дүнд суурилсан бодлого, төлөвлөлт, хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ” сэдэвт цахим сургалтанд төрийн захиргаа болон төрийн үйлчилгээний 18 албан хаагч хамрагдаж гэрчилгээ авлаа.	90
20	Бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн	II-IV улиралд	АЗДҮАХөтөлбөр 05 сарын 25, 2021 онд дэвшүүлсэн зорилтийн хэрэгжилтийг 06 сарын 03, ХАГЭрээний биелэлтийг 06 сарын 10,	

хэрэгжилт, байгууллагын үйл ажиллагааг тайлагнах хугацаат мэдээ тайлангийн хуваарийг мөрдөж, АЗДТГ-ын холбогдох хэлтэст хугацаанд чанартай тайлагнах		1-р улирлын захирамжийн хэрэгжилтийг 04 сарын 25-ны өдрүүдэд тус тус харъяа хэлтэст хугацаанд нь хүргүүллээ.	90
Дүн: 90 хувь -6, 70 хувь -7, 50 хувь-6, 0%-1			66.5

ХЯНАСАН:

ЗАСАГ ДАРГА

С.БАТ-ОРГИЛ

НЭГТГЭСЭН:

ТГ-ЫН ДАРГА

Ц.ЛХАГВАСҮРЭН