

**АЖЛЫН БАЙР (АЛБАН ТУШААЛ)-ЫН
ТОДОРХОЙЛОЛТ**

А. ТАНИЛЦУУЛГА

1.Байгууллагын нэр:	2. Нэгжийн нэр	
Дундговь аймгийн Гэр бүл, хүүхэд, залуучуудын хөгжлийн газар	Захиргаа, хяналт шинжилгээ, үнэлгээний алба	
3. Ажлын байрны нэр:	3.1 Албан тушаалын ангилал:	3.2 Албан тушаалын зэрэглэл:
Паркийн цахилгаанчин, операторчин	Төрийн үйлчилгээ	ТҮ-3
4. Ажлын байрыг шууд харьяалан удирдах албан тушаалын нэр:	4.1 Албан тушаалын ангилал:	4.2 Албан тушаалын зэрэглэл
Паркийн үйл ажиллагаа хариуцсан мэргэжилтэн	Төрийн захиргаа	ТЗ-5
5. Ажлын байрны шууд харьяалан удирдах албан тушаал:	5.1. Албан тушаалын нэр:	5.2. Албан тушаал эрхлэгчдийн тоо:
-	-	-

Б. ЧИГ ҮҮРЭГ

1. Ажлын байрны зорилго	Хүүхдийн паркийн цахилгаан тоглоомын аюулгүй байдалд онцгойлон анхаарч, гэрэл цахилгааны шугамын хэвийн үйл ажиллагааг хангахад чиглэгдэнэ.	
2. Ажлын байрны үндсэн зорилт	2.1 Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт	
1. Байгууллагын цахилгааны засвар үйлчилгээ, Паркийн бүх гэрэлтүүлгийг бүрэн асаах, тог цахилгааны аюулгүй ажиллагааг бүрэн хариуцах	Гудамжны гэрэлтүүлгийн гэрлийг бүрэн асаах, албан өрөө, цайны газрын тог цахилгааны хэвийн ажиллагааг хангаж ажиллана.	
1. Цахилгаан тоглоомын болон халаалтын системийн ажиллах хэвийн нөхцөлөөр хангах	Цахилгаан тоглоомуудыг ажиллах хэвийн нөхцөлөөр хангаж ажиллана.	
2. Хариуцсан тоглоомын аюулгүй ажиллагааг хангаж, цэвэр цэмцгэр байлгах, орлогын төлөвлөгөө биелүүлэх	Хариуцсан тоглоомыг хэвийн ажиллуулж орлогын төлөвлөгөө биелүүлэх, халаалтын системийн хэвийн ажиллагааг ханган, засварлана.	
3. Хүүхдийн паркийн засвар тохижилт бүтээн байгуулалтын ажлыг хийх	Эвдэрсэн хэмхэрсэн эд хөрөнгийг тухай бүрд нь сэлбэж, засварлах, шинээр шаардлагатай бүтээн байгуулалтын ажлыг цаг хугацаанд нь хийж гүйцэтгэнэ.	
3. Ажлын байрны гол үйл ажиллагаа	3.1 Хугацаа хуваарь	
Ажлын байрны 1 дүгээр үндсэн зорилтын хүрээнд:		25
1. Паркийн гэрэлтүүлгийн чанар бүрэн бүтэн байдалд өдөр тутам хяналт		

тавьж, аюулгүй ажиллагааг бүрэн хангаж ажиллах 2. Шатсан гэрлүүдийг тухай бүрд нь засаж янзлах 3. Паркийн гэрэл цахилгааны хэвийн ажиллагаанд тогтмол хяналт тавьж аюулгүй ажиллагааг хангаж ажиллах 4. Гэмтэл гарсан тохиолдолд нь засварлах 5. Гэрлэн чимэглэл, гэрэлтүүлгийг тогтоосон цагт асааж, унтраах 6. Байгууллагын цахилгааны шугамд хяналт тавин, тогтмол ажиглаж, гэмтэл гарсан тохиолдолд удирдлагад яаралтай мэдэгдэж, холбогдох арга хэмжээг авах 7. Цахилгааны шугамыг мэргэжлийн байгууллагын ажилтнуудаар хянуулах, засвар үйлчилгээний ажлыг хариуцан зохион байгуулах	
<u>Ажлын байрны 2 дугаар үндсэн зорилтын хүрээнд:</u> 1. Цахилгаан тоглоомуудын хэвийн үйл ажиллагаанд тогтмол хяналт тавих 2. Шаардлагатай тохиолдолд засварлах 3. Боолтуудыг шалгаж чангалах 4. Тог цахилгааны хэвийн нөхцөлөөр хангах	25
<u>Ажлын байрны 3 дугаар үндсэн зорилтын хүрээнд:</u> 1. Хариуцсан тоглоомын өнгө үзэмж, аюулгүй ажиллагаанд байнгын анхаарал тавьж, хэвийн ажиллагааг хангаж ажиллах 2. Тоглоомын цэвэрлэгээг хийх 3. Сарын орлогын төлөвлөгөөг биелүүлж санаачлага гарган ажиллах	25
<u>Ажлын байрны 4 дүгээр үндсэн зорилтын хүрээнд:</u> 1. Бүтээн байгуулалтын ажилд гар бие оролцох 2. Картаар эзэмшиж буй эд хөрөнгийг хариуцан ашиглалтыг сайжруулан заавар журмын дагуу хариуцлага хүлээх	15
<u>Бусад үйл ажиллагаа</u> 1. Байгууллагын тохижилтонд зарцуулагдах хөрөнгийн эх үүсвэр бий болгоход санаачлагатай ажиллах 2. Аймаг орон нутаг, ГБХЗХГ-аас зохион байгуулж байгаа олон нийтийн арга хэмжээнд идэвхитэй оролцох	10

В. ТАВИГДАХ ШААРДЛАГА*

1.Ажлын байранд тавигдах шаардлага	1.1 Ерөнхий шаардлага	Үзүүлэлт	Чухал шаардлагатай	Шаардлагатай
		Боловсрол	Дээд	Бүрэн дунд
		Мэргэжил	Цахилгаанчин	Техник, цахилгааны
		Мэргэшил	-	-
		Туршлага	Цахилгааны монёроор 3-аас доошгүй жил ажилласан байх	Гэр бүл, хүүхэд, залуучуудтай ажиллах харилцааны соёлтой байх
		Ур чадвар	Багаар ажиллах, асуудалд дүн шинжилгээ хийх, цахилгааны талаар бүрэн мэдлэг чадвар, дадлага туршлагатай байх	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээг баримтлах
	1.2 Тусгай шаардлага:		Тэмдэглэлт өдрүүд, уралдаан тэмцээн, баяр ёслолын үеэр илүү цагаар ажиллах	

* Тухайн ажлын байрны тодорхойлолтод заасан чиг үүрэг, орон нутгийн онцлог, эдийн засаг, нийгмийн зорилтын хэрэгжилтийг ханган мэдлэг, чадвартай байх зэрэг нөхцлийг харгалзан тавигдах шаардлагыг томилох эрх бүхий албан тушаалтан нэмэлт оруулж болно.

Г. ХҮЧИН ЗҮЙЛС

1. Ажлын байрны харилцах субъект		
2.2 Байгууллагын дотоод талд байгаа	2.3 Байгууллагын гадна талд байгаа	
- Дарга - Мэргэжилтнүүд - ЗХТ-ийн ажилтнууд - Үйлчилгээний ажилтнууд	- Эрчим хүчний байгууллага - Аж ахуй нэгж байгууллага - Иргэд, хүүхэд, үйлчлүүлэгч	
2. Албан тушаал эрхлэгчийн хүлээх хариуцлага	Ажлын байр (албан тушаал)-ны тодорхойлолтод заасан зорилго, зорилт чиг үүргийг хэрэгжүүлж, үр дүнг Дундговь аймгийн Гэр бүл, хүүхэд, залуучуудын хөгжлийн газрын даргад тайлагнаж, хариуцлага хүлээнэ.	
3. Ажлын байрны нөөц, хэрэгсэл	3.1 Санхүүгийн	Батлагдсан цалин, үйл ажиллагааны төсөв
	3.2 Материалын	Паркийн албан өрөө, компьютер, принтер, утас, тавилга, бусад тоног төхөөрөмж
	3.3 Хүний	Удирдлагууд, хамтран ажилладаг хамт олон
	3.4 Бусад	-
4. Ажлын байрны нөхцөл	4.1 Ерөнхий нөхцөл	Ердийн
	4.2 Онцгой нөхцөл	Ажлын зайлшгүй шаардлагатай тохиолдолд болон томилолттой үед амралтын өдрүүдэд ажиллах бэлтгэлтэй байх

Д. БАТАЛГААЖУУЛАЛТ:

Ажлын байрны тодорхойлолтыг боловсруулсан:	Ажлын байрны тодорхойлолтыг баталсан эрх бүхий албан тушаалтан:
Албан тушаалын нэр: Албан тушаалын нэр: Ахлах мэргэжилтэн Ц.Энхбилгүүн (Гарын үсэг) /Эцэг эхийн нэрний эхний үсэг өөрийн нэр/ 2018 оны 02 дугаар сарын 09-ний өдөр	Албан тушаалын нэр: Албан тушаалын нэр: Гэр бүл, хүүхэд, залуучуудын хөгжлийн газрын дарга Ц.Ганзориг Тамга (Гарын үсэг) /Эцэг эхийн нэрний эхний үсэг өөрийн нэр/ 2018 оны 02 дугаар сарын 09-ний өдөр