

ЁС ЗҮЙН ЗӨВЛӨЛИЙН 2022 ОНЫ АЖЛЫН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

2022.03.07

Хараат

№	Хэрэгжүүлэх ажил	Хугацаа	Шалгуур үзүүлэлт	Хариуцах эзэн
1	Ёс зүйн зөвлөлийн төлөвлөгөөг батлуулах	03.10-ны дотор	Төлөвлөгөөний хэрэгжилтээр	Б.Цэндмаа
2	Албан хаагчдыг ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх, соён гэгээрүүлэх зорилгоор гадаад, дотоодын сургалтад хамруулах, зохион байгуулах	Улирал бүр	Сургалтын тоо Хамрагдсан албан хаагчдын тоо	Б.Цэндмаа Г.Эрдэнэтуяа
3	Албан хаагчидтай ёс зүй, сахилга, хариуцлагын гэрээ байгуулах	Тухай бүр	Байгуулсан гэрээний тоо	Байгууллагын удирдлагууд
4	Шинээр ажилд орсон албан хаагчдад байгууллагад мөрдөгдөж буй дүрэм, журмыг танилцуулах	Тухай бүр	Танилцсан албан хаагчийн тоо	Байгууллагын удирдлагууд
5	Албан хаагчдын сахилга, ёс зүйтэй холбоотой иргэдээс ирсэн гомдлыг хэлэлцэж шийдвэрлэх, дүгнэлт гаргах	Тухай бүр	Шийдвэрлэлтийн хувь	Ёс зүйн зөвлөл
6	Төрийн захиргааны болон үйлчилгээний албан хаагчийн ёс зүйн дүрэм болон ажлын байранд дагаж мөрдөх хэм хэмжээ, дотоод журмын ёс зүйтэй холбоотой заалтуудыг албан хаагчдад танилцуулах, баталгаажуулах	Тухай бүр	Танилцсан албан хаагчдын тоо	Байгууллагын удирдлагууд
7	Ажил хэрэгч хувцаслалт, байгууллагын соёлын талаар албан хаагчдад сургалт зохион байгуулах	Жилд 2 удаа	Сургалтын тоо	Байгууллагын удирдлагууд
8	Төрийн захиргааны болон үйлчилгээний албан хаагчийн ёс зүйн дүрмийг мэдээллийн самбар болон цахимд хуудсанд байршуулах	Жилдээ	Тоо	Байгууллагын удирдлагууд
9	Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хагас бүтэн жилээр тооцож ЗДТГ-т хүргүүлэх	6 сарын 20, 12 сарын 20-ны дотор	Хэрэгжилтийн хувь	Б.Цэндмаа

ЗАСАГ ДАРГЫН ТАМГЫН ГАЗАР