

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2020 оны 100 дугаар тушаалын
10 дугаар хавсралт



**САЙХАН-ОВОО СУМЫН ЗДТГ-ЫН ДАРГА С.БОЛОРЖАРГАЛЫН
2021 ОНЫ АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН
ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС**

ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН МЭДЭЭЛЭЛ	
Эцэг / эхийн нэр:	Сосоржав
Өөрийн нэр:	Болоржаргал
Байгууллагын нэр:	Сайхан-Овоо сумын ЗДТГ
Нэгжийн нэр:	ЗДТГазар
Албан тушаалын нэр:	ЗДТГ-ын дарга

НЭГ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

№	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээ	Гүйцэтгэлийн түвшин	Нийт (70 оноо)
1	2	3	4
1	Байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилт	94%	70
Дундаж оноо = (үнэлгээний хувь * 70 оноо)			65 оноо

ХОЁР. МЭДЛЭГ ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

№	Боловсрол, мэргэжил, мэргэшил, ур чадвараа сайжруулах арга хэмжээ	Гүйцэтгэлийн түвшин				Нийт (15 оноо)
		0%	40%	70%	100%	
1	2	3				4
1.	Арга хэмжээ №1.1. Үр дүнд суурилсан бодлого төлөвлөл, хяналт шинжилгээ үнэлгээний цахим сургалтад хамрагдах				+	15
2.	Арга хэмжээ №1.2. ЗГ-ын хэрэг эрхлэх газар болон ТАЗөвлөлөөс явуулж байгаа багц сургалтад хамрагдах				+	15
3.	Арга хэмжээ №1.3. ЗГ-аас батлагдан гарч байгаа тогтоол журам, Төрийн албаны стандартын талаар дээд шатны байгууллагаас зохион байгуулах сургалт, зөвлөгөө мэдээлэлд бүрэн хамрагдах				+	15
Дундаж оноо						15 оноо

ГУРАВ. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ

№	Хандлага, ёс зүй, ур чадвар	ТШЗ-ийн үнэлгээ			Нийт (15 оноо)
		1	3	5	
1	2	3			4
1.	Манлайлал	1	3	5	15
2.	Баг, хамтын ажиллагаа	1	3	5	15
3.	Харилцаа	1	3	5	15
Ажлын онцлогоос хамаарсан ур чадвар					
1.	Мэргэжлийн ур чадвар №1.	1	3	5	15
2.	Мэргэжлийн ур чадвар №2.	1	3	5	15
Дундаж оноо					15 оноо

ДӨРӨВ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ҮНЭЛГЭЭ

1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (70 хүртэлх оноо)	65
2.	Мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт (15 хүртэлх оноо)	15

3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (15 хүртэлх оноо)	15
Нийт үнэлгээ		95 оноо

Ерөнхий үнэлгээ:	/ А буюу Маш сайн /, / В буюу Сайн /, / С буюу Хангалттай /, / D буюу Сайжруулах шаардлагатай /, / F буюу Хангалтгүй / аль нэгийг сонгож тэмдэглэнэ үү.
------------------	---

Санамж: Үнэлгээний хуудсыг 3 хувь үйлдэж талууд тус бүр нэг хувийг, албан хаагчийн хувийн хэрэгт нэг хувийг тус тус хадгална.

Үнэлгээний мөрөөр авах арга хэмжээ / урамшуулах, хариуцлага тооцох г.м /-ний санал:

1. Урамшуулал олгох
2. Зэрэг дэв ахиулах санал хүргүүлэх

Төсвийн шууд захирагчийн тэмдэглэл / ажлын гүйцэтгэлийг хэрхэн сайжруулах талаар зөвлөмж г.м /:

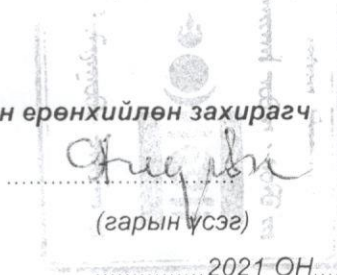
1. Шинэ ажил санаачилж байх

Үнэлгээ өгсөн:

Төсвийн ерөнхийлөн захирагч

ЗАСАГ ДАРГА

(албан тушаал)



/С.АМАРСАНАА/

(гарын үсэг)

.....2021 ОН.....(огноо)

Үнэлгээтэй танилцсан:

Нэгжийн дарга:

ЗДТГ-ЫН ДАРГА

(албан тушаал)

/С.БОЛОРЖАРГАЛ/

(гарын үсэг)

.....2021 ОН.....(огноо)