



ДУНДГОВЬ АЙМГИЙН
ГОВЬ-УГТААЛ СУМЫН ИРГЭДИЙН ТӨЛӨӨЛӨГЧДИЙН ХУРЛЫН
ТОГТООЛ

2023 оны 08 сарын 15 өдөр

Дугаар 15

Хажуу шинэ-Ус

Говь-Угтаал сумын “Хүний нөөцийг хөгжүүлэх” дэд
хөтөлбөр батлах тухай

Монгол Улсын Засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгж түүний удирдлагын тухай хуулийн 35 дугаар зүйлийн 35.1.5, 48 дугаар зүйлийн 48.1 дэх хэсэг, аймгийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн хурлын 2020 оны 13 дугаар тогтоолоор батлагдсан “Дундговь аймгийн 2021-2025 онд хөгжүүлэх таван жилийн үндсэн чиглэл”, Монгол Улсын Ерөнхий сайдын “Шинэ сэргэлтийн бодлого”-ыг хэрэгжүүлэх ажлын хүрээнд өгсөн үүрэг даалгаврыг тус тус үндэслэн сумын иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын ээлжит бус гуравдугаар хуралдаанаас **ТОГТООХ нь:**

1. Говь-Угтаал сумын “Хүний нөөцийг хөгжүүлэх” дэд хөтөлбөрийг хавсралтаар баталсугай

2. Говь-Угтаал “ Хүний нөөцийг хөгжүүлэх” дэд хөтөлбөр хэрэгжүүлэхэд шаардагдах хөрөнгийг улс, орон нутгийн төсөв, төсөл хөтөлбөрт тусган ажиллахыг сумын Засаг дарга (Т.Ариунаа)-д даалгасугай

3. Тогтоолын хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллахыг сумын иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын нарийн бичгийн даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч (Г.Булган)-д үүрэг болгосугай

ДАРГА



Б.ПҮРЭВСЭНГЭ

ГОВЬ-УГТААЛ СУМЫН
“ХҮНИЙ НӨӨЦИЙГ ХӨГЖҮҮЛЭХ ХӨТӨЛБӨР”

- 1.ХӨТӨЛБӨР БОЛОВСРУУЛАХ ҮНДЭСЛЭЛ, ШААРДЛАГА
 - 1.1. Нийтлэг үндэслэл
 - 1.2 Аймгийн хүний нөөцийн хөтөлбөр боловсруулах шаардлага
2. ХӨТӨЛБӨРИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ХУГАЦАА
- 3.ХӨТӨЛБӨРИЙН ЗАРЧИМ, ЗОРИЛГО, ЗОРИЛТ
 - 3.1 Хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх зарчим
 - 3.2 Хөтөлбөрийн зорилго, зорилт
- 4.ХӨТӨЛБӨРИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ
 - 4.1 Зорилт 1-ийн хүрээнд хэрэгжүүлэх үйл ажиллагаа
 - 4.2 Зорилт 2-ийн хүрээнд хэрэгжүүлэх үйл ажиллагаа
 - 4.3 Зорилт 3-ийн хүрээнд хэрэгжүүлэх үйл ажиллагаа
- 5.ХӨТӨЛБӨРИЙН УДИРДЛАГА, ЗОХИОН БАЙГУУЛАЛТ, САНХҮҮЖИЛТ
- 6.ХӨТӨЛБӨРИЙН ХЭРЭГЖИЛТЭД ТАВИХ ХЯНАЛТ
- 7.ХӨТӨЛБӨРИЙН ҮР ДҮН, ШАЛГУУР ҮЗҮҮЛЭЛТ

НЭГ “ХӨТӨЛБӨР БОЛОВСРУУЛАХ ҮНДЭСЛЭЛ, ШААРДЛАГА

1.1. Нийтлэг үндэслэл

- 1.1.1 Монгол Улсын Засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгж түүний удирдлагын тухай хууль, Хөдөлмөрийн тухай хууль, төрийн албаны тухай хууль түүнийг хэрэгжүүлэхтэй холбогдон гарсан:
 - Тогтоол, шийдвэр, дүрэм, журам
 - Аймгийн стратеги төлөвлөгөө (2021-2025 он)
 - 5 жилийн үндсэн чиглэл төлөвлөгөө
 - Аймгийн Засаг даргын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөр
 - Монгол Улсын Засгийн газрын үйл ажиллагааны хөтөлбөрүүд зэрэг баримт бичгийг үндэслэн Дундговь аймгийн “Хүний нөөцийг хөгжүүлэх хөтөлбөр”/ цаашид хөтөлбөр гэх/-ийг боловсруулав.
- 1.1.2 Хүний нөөцийн удирдлага нь байгууллагын зорилго, зорилтыг биелүүлэхэд хүний нөөцийн мэдлэг мэргэжил, мэргэшил, ур чадварыг үр ашигтай, үр нөлөөтэй ашиглах явдлыг хангасан, албан ёсны зохион байгуулалттай үйл ажиллагаа байна.
- 1.1.3 Сумын Засаг дарга, түүний Тамгын газар, төсвийн байгууллага болон аж ахуйн нэгж, худалдаа үйлдвэрлэл, хөдөө аж ахуйн салбарын хүний нөөцийг хөгжүүлэхтэй холбоотой шийдвэр гаргах, түүнийг хэрэгжүүлэх үйл ажиллагаанд энэхүү хөтөлбөрийг баримтална.
- 1.2. Хүний нөөцийг хөгжүүлэх хөтөлбөр боловсруулах шаардлага

Монгол Улсын Төрийн албаны тухай хуулийн шинэчилсэн найруулга, Шинэ сэргэлтийн бодлогын Хот хөдөөгийн сэргэлт хөтөлбөр хэрэгжиж эхэлснээр төрийн алба Аж ахуйн нэгж, худалдаа үйлдвэрлэл, хөдөө аж ахуйн салбарын томоохон өөрчлөлт шинэчлэл хийгдэж, төрийн захиргааны бүх шатны байгууллагын өмнө шинэ өөрчлөлт хийгдэж, төрийн захиргааны бүх шатны байгууллагын өмнө шинэ зорилго, зорилтууд дэвшигдэн гарч, өндөр мэдлэг чадвартай, дадлага туршлагатай, төрийн албан хаагчдын хүчээр энэхүү шинэ зорилго, зорилтуудыг хэрэгжүүлж, иргэдэд чанартай төрийн үйлчилгээ үзүүлэх болж байна.

Өнөөдөр тус сумын төрийн 5 байгууллагад 102 төрийн албан хаагч ажиллаж байгаагийн 1,2 хувь нь удирдах албан тушаалтан 60,9 хувь нь гүйцэтгэх албан тушаалтан, 37,9 хувь нь туслах албан тушаалтан байгаа бөгөөд тэдгээрийн 67,3 хувь нь төрийн үйлчилгээний, 6,8 хувь нь төрийн захиргааны, 6,8 хувь нь төрийн улс төрийн албан тушаалд ажиллаж байна.

Насны ангиллаар нь авч үзвэл нийт төрийн албан хаагчдын 45 хувийг 29 ба түүнээс доош насны залуучууд, 30 хувийг 30-39 насны хүмүүс, 19 хувийг 40-49 насны хүмүүс, 7 хувийг 50 ба түүнээс дээш насны хүмүүс тус тус эзэлж байна. нийт албан хаагчдын 18 буюу 17,6 хувь эрэгтэй 84 буюу 82,4 хувь эмэгтэй албан хаагчид ажиллаж байна Албан хаагчдыг ажилласан жилээр нь авч үзвэл 1 хүртэл жил ажиллаж байгаа албан хаагч 11 хувь 1-3 жил ажиллаж байгаа албан хаагч 22 хувь 4-5 жил ажиллаж байгаа албан хаагч 30 хувь 5-10 жил ажиллаж байгаа албан хаагч 28 хувь 15-аас дээш жил ажиллаж байгаа албан хаагч 9 хувийг тус тус эзэлж байна.

Боловсролын түвшингээр нь авч үзвэл магистар зэрэгтэй 4,9 хувь бакалавр зэрэгтэй 48,9 хувь тусгай дунд боловсролтой 46,2 хувь байна.

Төрийн албан хаагчдын байрны орон сууцыг төрлөөр нь авч үзвэл Монгол гэрт 61 хувь, хашаа байшинд 26 хувь орон сууцанд 2 хувь, түрээснийн байранд 10,10 хувь амьдарч байна.

Төрийн албаны хөгжлийн чиг хандлага өөрчлөндөж, хүний нөөцийн хэрэгцээ өсөн нэмэгдэж, боловсон хүчинд тавигдаж байгаа өнөөгийн шаардлагын үүднээс авч үзэхэд сумын хэмжээнд хүний нөөцийн хэрэгцээ, төлөвлөлт, хүний нөөцөө хөгжүүлэх

ойрын болон дунд хугацааны бодлого, хүнтэйгээ ажиллах, хүнээ хөгжүүлэх ажлын удирдлага, зохион байгуулалт оновчтой байх шаардлагатай байна.

Одоогоор сумын хэмжээнд Төрийн захиргааны, эрүүл мэнд, санхүүгийн, мэргэжилтэй боловсон хүчин дутагдалтай байна.

Сумын төрийн албан хаагчдын цалин хөлс, ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгаа төдийлөн сайн биш зэргээс мэргэжилтнүүд орон нутагт тогтвор суурьшилтай ажиллахгүй байна. Засгийн газрын 2020 оны 217 дугаар тогтоолоор батлагдсан Байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулах, гүйцэтгэлийн зорилт шалгуур үзүүлэлтийг тогтоох, тайлан гаргах журам-д Байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө нь стратеги төлөвлөгөө болон төрийн албан хаагчийн сургалтын хөтөлбөр, нийгмийн баталгааг хангах хөтөлбөр зэрэг бодлогын баримт бичиг төлөвлөгөөнд үндэслэнэ.гэсэн заалт нь байгууллагын хүний нөөцийн төлөвлөгөөтэй нягт уялдах мөн аймгийн Хүний нөөцийг хөгжүүлэх хөтөлбөрийн дагуу сумын “Хүний нөөцийг хөгжүүлэх хөтөлбөр” боловсруулах шаардлагатайг харуулж байна.

ХОЁР. ХӨТӨЛБӨРИЙН ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ХУГАЦАА

2.1 Хөтөлбөрийг 2023-2024 онд хэрэгжүүлэж хөтөлбөрийн хэрэгжилтэд үнэлгээ хийнэ.

ГУРАВ.ХӨТӨЛБӨРИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХЭД БАРИМТЛАХ ЗАРЧИМ, ЗОРИЛГО, ЗОРИЛТУУД

3.1. Хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэхэд баримтлах зарчим

3.1.1 Ил тод, нээлттэй, шударга, өрсөлдөөний зарчмыг баримтлан, тэгш боломжоор хангана.

3.1.2 Авлига, ашиг сонирхлын зөрчлөөс ангид байна

3.1.3 Хүчирхийлэл, аливаа дарамтаас ангид байж, жендерийн тэгш байдлыг хангана.

3.1.4 Төрийн алба нь мэргэшсэн, шударга, хариуцлагатай, чадвартай, өндөр бүтээмжтэй байж, иргэдэд шударга, чанартай үйлчилгээг шуурхай хүргэдэг байна.

3.1.5 Үйлчлүүлэгчдийн оролцоонд суурилсан үнэлгээний шударга системд үндэслэнэ.

3.1.6 Төрийн албан хаагчийн ажиллах орчин нөхцөлийг сайжруулж, нийгмийн асуудлыг шийдвэрлэнэ. төлөө ажиллана.

3.1.7 Орон нутагт гадаад, дотоодын сайн туршлагыг нэвтрүүлэх санал, санаачилгыг дэмжинэ.

3.2 Хөтөлбөрийн зорилго, зорилт

3.2.1 Хөтөлбөрийн зорилго:

Төрийн болон хөдөө аж ахуйн салбарын хүний нөөцийн мэдлэг боловсрол, мэргэшлийн ур чадварыг дээшлүүлж, эцсийн үр дүнг дээдэлсэн, урамшуулал хариуцлагын тогтолцоо бүхий чадахуйн зарчимд тулгуурласан мэргэшсэн, чадварлаг төрийн албыг бүрдүүлж, , хөдөө аж ахуйн салбарын хүний нөөцийн өрсөлдөх чадвар, удирдлагын манлайллыг дээшлүүлэхэд оршино.

3.2.2 Хөтөлбөрийн зорилтууд:

Зорилт 1: Сум орон нутгийг хөгжүүлэхэд зайлшгүй шаардлагатай боловсон хүчнийг салбар бүрт тасралтгүй бэлтгэж, боловсон хүчний хангалт 2022 онд 80% байгаа бол 2024 онд 85%-д хүргэнэ

Дэд зорилт:

1.1 Орон нутагт хэрэгцээтэй боловсон хүчнийг шинээр бэлтгэх

шаардлага 1.2 Төрийн захиргааны албан хаагчид тавигдах ерөнхий болон тусгай хангасан хүний нөөцийг бий болгож боловсон хүчнээ бэлтгэх

1.3 Төрийн албанд шинээр орж байгаа залуучуудыг сургаж, бэлтгэх

Зорилт 2: Ажиллах орчин нөхцөлийг сайжруулж, төрийн алба хаагчдын нийгмийн асуудлыг шийдвэрлэж, мэргэшсэн, шударга, хариуцлагатай, өндөр бүтээмжтэй чадварлаг төрийн албыг бий болгох

2.1 Ажиллах орчин нөхцөл, нийгмийн баталгааг хангах

2.2 Чадварлаг, мэдлэг боловсролтой, ёс зүйтэй төрийн алба байх

2.3 Төрийн албаны удирдлагын манлайллыг сайжруулах

2.4 Төрийн албан хаагчийн хариуцлагыг өндөржүүлэх, шударга үнэлгээний тогтолцоог бүрдүүлж, урамшуулах

Зорилт 3: Сумын сургуулийн өмнөх болон ерөнхий боловсролын сургуулиудын боловсролын чанарыг сайжруулна.

Дэд зорилт:

3.1 Сумын сургуулийн өмнөх боловсролын болон ерөнхий боловсролын сургуулийн мэргэжлийн багш нарын баг, сургуулийн удирдах ажилтан, сурагчдын урамшууллын тогтолцоог бий болгоно.

3.2 Боловсролын салбарын албан байгууллага, ажилчдыг гадаад, дотоодод сайн туршлага нэвтрүүлэх, хамтын ажиллагааг бий болгоно

ДӨРӨВ. ХӨТӨЛБӨРИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ҮЙЛ АЖИЛЛАГАА

д/д	Хэрэгжүүлэх хөтөлбөр	Код	Хэрэгжүүлэх үйл ажиллагаа
Зорилт 1: Сум орон нутгийг хөгжүүлэхэд зайлшгүй шаардлагатай өндөр чадамжтай боловсон хүчнийг салбар бүрт тасралтгүй бэлтгэж, боловсон хүчний хангалт 2022 онд 80% байгаа бол 2024 онд 85%-д хүргэнэ			
1	4.1.1. Орон нутаг хэрэгцээтэй	4.1.1.1	Сумын хэмжээнд шаардлагатай байгаа мэргэжилтэй боловсон хүчний хэрэгцээний судалгааг жил бүр салбар, салбарын чиглэлээр нь гаргах
		4.1.1.2	ЕБС төгсөгчдөд ажил, мэргэжлийн онцлогоо танилцуулж, тэднийг орон нутагт шаардлагатай байгаа мэргэжил сонгон авч суралцуулах чиглэлээр уулзалт, хэлэлцүүлэг, зохион байгуулах

	боловсон хүчнийг шинээр бэлтгэх	4.1.1.3	Их дээд сургууль, коллежийн элсэлтийн хуваарийн захиалгыг яам холбогдох байгууллагад тавьж оюутан элсүүлэх
		4.1.1.4	Нэн шаардлагатай байгаа сувилагч, лаборант, их эмч, нийгмийн эрүүл мэндийн ажилтныг АШУИС-тай гэрээ байгуулан орон нутгийн захиалгаар бэлтгэх
2	4.1.2. Төрийн захиргааны албан хаагчид тавигдах ерөнхий болон тусгай шаардлага хангасан хүний нөөцийг бий болгох ,	4.1.2.1	Орон нутгаас их дээд сургуульд суралцаж байгаа оюутнуудын судалгааг гаргаж, орон нутагтаа ирж ажиллахад нь нөлөөлөх уулзалт, орон нутгаа танилцуулах үйл ажиллагааг зохион байгуулах
		4.1.2.2	Суманд нэн шаардлагатай байгаа мэргэжлээр орон нутагтаа ирж ажиллах залуучуудад сургалтын төлбөрийн тэтгэлэг үзүүлэх
3	4.1.3. Төрийн албанд шинээр орж байгаа залуучуудыг сургаж, бэлтгэх	4.1.3.2	Орон нутагт тогтвортой ажиллаж, амжилт бүтээл гаргаж байгаа албан хаагчдын туршлагыг түгээн дэлгэрүүлэх, сурталчлах,
Үр дүн		Төрийн байгууллагуудын хүний нөөцийн төлөвлөлт, боловсон хүчний нөөц бүрдүүлэлт, сургаж дадлагажуулах ажлын зохион байгуулалт оновчтой болж, төрийн албаны мэргэшсэн тогтвортой байх чадахуйн зарчим хэрэгжинэ.	
Зорилт 2: Ажиллах орчин нөхцөлийг сайжруулж, төрийн албан хаагчдын нийгмийн асуудлыг шийдвэрлэж, мэргэшсэн, шударга, хариуцлагатай, өндөр бүтээмжтэй чадварлаг төрийн албыг бий болгох			
4	4.2.1 Ажиллах орчин нөхцөл, нийгмийн баталгааг хангах	4.2.1.1	Төрийн албан хаагчдын ажиллах орчин нөхцөл, техник хэрэгслийн нөхцөл байдалд үнэлгээ хийх
		4.2.1.2	Ажиллах орчин нөхцөлийг шат дараатай сайжруулахад анхаарах
		4.2.1.4	Төрийн албан хаагчдын амралт, чөлөөт цагаа өнгөрүүлэх танхимтай болох
		4.2.1.5	Төрийн байгууллагууд албан хаагчдынхаа нийгмийн баталгааг хангах төлөвлөгөө боловсруулж хэрэгжүүлэх
		4.2.1.6	Суманд ирж ажиллаж байгаа төрийн захиргааны албан хаагч, эмч, эмнэлгийн ажилтан, багш нарыг тогтвор суурьшилтай ажиллуулахад анхаарч, гэр бүлийн нь хүнийг ажлын байраар хангах бодлого барьж ажиллах
		4.2.1.7	Орон нутагт ирж ажиллаж байгаа төрийн албан хаагчдыг байр, орон сууцаар хангах, орон сууц барих газрын асуудлыг шийдвэрлэж өгөх зэргээр дэмжих бодлого баримтлах
5	4.2.2 Чадварлаг, мэдлэг боловсролтой, ёс зүйтэй төрийн алба байх		Албан хаагчдын мэдлэг, ур чадвар, ёс зүйг дээшлүүлэх сургалтын хэрэгцээнд үндэслэн хөтөлбөр, төлөвлөгөө гарган сургалт тогтмол зохион байгуулах
			2 жилд нэг удаа төрийн албаны зөвлөгөөн зохион байгуулж, харилцан туршлага солилцох, мэдлэгээ тэлэх боломж бүрдүүлэх
			Байгууллагын соёл, уур амьсгалыг сайжруулах үйл ажиллагаанд идэвхтэй оролцогч албан хаагч, баг, хамт олныг дэмжиж урамшуулах

			Ёс зүйн хороог чадавхжуулах, үйл ажиллагааг нь үнэлж, урамшуулдаг байх
6	4.2.3 Төрийн албаны удирдлагын манлайллыг сайжруулах		Төрийн байгууллагын удирдлагуудын манлайлах ур чадварыг хөгжүүлэх сургалтуудыг тогтмол зохион байгуулж, чадавхыг дээшлүүлэх
			Шатлан дэвшүүлэх нээлттэй, өрсөлдөөний зарчмаар удирдах албан тушаалтнуудыг сонгон шалгаруулж, мэдлэг, ур чадварыг харгалзан албан тушаалд дэвшүүлэн томилдог байх
			Удирдах албан тушаалтнуудад өөрөө байнга суралцагч, манлайлагч байж, бусдад үлгэр дуурайлалтай байх
			ISO9001 Чанарын удирдлагын тогтолцоо стандартыг төрийн байгууллагуудад хэрэгжүүлэх ажлыг өргөжүүлэх,
7	4.2.4 Төрийн албан хаагчийн хариуцлагыг өндөржүүлэх, шударга үнэлгээний тогтолцоог бүрдүүлж, урамшуулах		Байгууллагынхаа эрхэм зорилго, зорилтуудыг албан хаагч бүр бүрэн ойлгож, ухамсарласан, тэр үндсэн дээр албан үүргээ хуулийн хүрээнд үнэнч, шударгаар биелүүлэх, хууль тогтоомж, албаны чиг үүрэг, шаардлагын дагуу төрийн үйлчилгээг хөнгөн шуурхай, чирэгдэлгүй хүргэх
			Төрийн үйлчилгээг иргэдэд хүргэгчийн байр сууринаас хандаж, алдаа гаргасан бол уучлал гуйж, алдаагаа засаж чаддаг чадварт албан хаагчдаа суралцуулах
			Төрийн байгууллагууд албан хаагчдын үйл ажиллагааны үр дүн, мэргэшлийн түвшин, гүйцэтгэлийн болон хөдөлмөрийн гэрээний биелэлтийг жил,хагас жилээр дүгнэж, үнэлгээний мөрөөр шагнаж урамшуулах, зэрэг дэвийн болон ур чадварын нэмэгдэл олгох, хариуцлага тооцох асуудлыг шийдвэрлэж байх
	Үр дүн	Төрийн албан хаагчдын ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгаа хангагдаж, орон нутагт ёс зүй, харилцаа хандлага сайтай мэргэшсэн тогтвортой төрийн алба бүрдэнэ	
: Сумын сургуулийн өмнөх болон ерөнхий боловсролын сургуулиудын боловсролын чанарыг сайжруулна.			
8	Сумын сургуулийн Өмнөх боловсролын болон ерөнхий боловсролын сургуулийн мэргэжлийн багш нарын баг, сургуулийн удирдах ажилтан, сурагчдын урамшууллын тогтолцоог бий болгоно.		Улсын болон аймаг сумын олимпиадад амжилттай оролцсон багш, сурагчдыг урамшуулан дэмжих
			Боловсролын салбарын албан байгууллага, ажилчдыг гадаад, дотоодод сайн туршлага

		нэвтрүүлэх ажлыг зохион байгуулахад дэмжлэг үзүүлэх
Үр дүн	Сумын Ерөнхий боловсролын сургуулийн сургалтын чанар сайжирч элсэлтийн ерөнхий шалгалтын дундаж оноо дээшилсэн байна.	

ТАВ. ХӨТӨЛБӨРИЙН УДИРДЛАГА, ЗОХИОН БАЙГУУЛАЛТ, САНХҮҮЖИЛТ

5.1 Удирдлага, зохион байгуулалт:

5.1.1 Сумын Засаг дарга, түүний Тамгын газар

5.2.1.1 Төрийн байгууллагын төсөв, өөрийн орлого

5.2.1.2 Улсын болон орон нутгийн төсөв

5.1.1 Төрийн байгууллагуудын хүний нөөцийн төлөвлөлт, боловсон хүчний нөөц бүрдүүлэлт, сургаж дадлагажуулах ажлын зохион байгуулалт оновчтой болж, төрийн албаны мэргэшсэн тогтвортой байх чадахуйн зарчим хэрэгжинэ.

5.1.1.2 Хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэхэд чиглэгдсэн арга хэмжээг аймгийн хөгжлийн төлөвлөгөөнд тулгуурлан сумын ИТХ-аар жил бүр хэлэлцүүлэн батлуулан санхүүжилтийн эх үүсвэрийг шийдвэрлүүлэх

5.1.2 Сумын Засаг дарга, түүний Тамгын газар, бүх шатны төрийн байгууллагууд

5.1.2.1 Хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээг жил бүрийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусган хэрэгжүүлж, үр дүнг хагас, бүтэн жилээр дүгнэж тайлагнаж ажиллах

5.1.2.2 Хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэхэд шаардагдах санхүүжилтийг жил бүр тооцож, байгууллагын төсөвт тусгах

5.1.2.3 Байгууллагын хүний нөөцийн хэрэгцээний ойрын 5 жилийн судалгааг гаргаж, дутагдалтай боловсон хүчнийг нэмэгдүүлэх чиглэлээр холбогдох арга хэмжээ авч, үр дүнг тооцож тайлагнах

5.1.2.4 Салбарын хүний нөөцийг хөгжүүлэх, мэргэжил, ур чадварыг нь дээшлүүлэх чиглэлээр төрөл бүрийн арга хэмжээг зохион байгуулж, албан хаагчдыг чадавхжуулах ажлыг нэгдсэн удирдлагаар хангах

5.2. Хөтөлбөрийн санхүүжилт:

5.2.1 Хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх санхүүжилт дараах эх үүсвэрээс бүрдэнэ.

Төрийн байгууллагууд хүний нөөцийн бодлогын асуудлыг аймаг, сумын хөгжлийн төлөвлөгөөтэй уялдуулж төсөв, санхүүгийн асуудлыг шийдвэрлэнэ.

ЗУРГАА. ХӨТӨЛБӨРИЙН ХЭРЭГЖИЛТЭД ТАВИХ ХЯНАЛТ

6.1 Хөтөлбөрийн хэрэгжилтийн явцад хяналт тавих, биелэлтийг дүгнэх ажлыг аймгийн Засаг даргын Тамгын газрын Төрийн захиргааны удирдлагын хэлтэс хариуцна.

6.2 Аймгийн Засаг даргын Тамгын газрын Хяналт- шинжилгээ, үнэлгээ, дотоод аудитын хэлтсээс жил бүр хяналт, шинжилгээ, үнэлгээ хийж зөвлөмж өгч үр дүнг тооцно.

ДОЛОО. ХӨТӨЛБӨРИЙН ХҮРЭХ ҮР ДҮН, ШАЛГУУР ҮЗҮҮЛЭЛТ

7.1. Хөтөлбөрийг хэрэгжүүлснээр дараах үр дүнд хүрнэ.

7.1.2 Төрийн албан хаагчдын ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгаа, тогтвор суурьшил сайжирч, орон нутагт мэргэжлийн боловсон хүчний хангалт нэмэгдэнэ.

7.1.3 Төрийн албан хаагчдын мэдлэг, мэргэшил, ур чадвар дээшилж, ажлын гүйцэтгэл, бүтээмж сайжирна.

7.1.4 Удирдах албан тушаалтнуудын манлайлах ур чадвар дээшилж, хүний нөөцийн удирдлагын арга хэлбэр, зохицуулалтын механизм боловсронгуй болно.

7.1.5 Төрийн албан хаагчийн ёс зүй, хандлага, харилцааны ур чадвар дээшилж, төрийн үйлчилгээний соёл сайжирна.

7.2 Хөтөлбөрийн үйл ажиллагааны шалгуур үзүүлэлт

№	Хөтөлбөрийн зорилт	Шалгуур үзүүлэлт	Хүрэх түвшин		Төсөв
			Суурь үзүүлэлт (2021)	2024 он	
Сум орон нутгийг хөгжүүлэхэд зайлшгүй шаардлагатай өндөр чадамжтай боловсон хүчнийг салбар бүрт тасралтгүй бэлтгэх					
1	Орон нутаг хэрэгцээтэй шинэ боловсон хүчнийг бэлтгэх	байгууллага бүр 5 жилийн судалгаатай болсон байх	70	100	
		Гэрээ байгуулсан оюутны тоо	1	2	4,000,000
		Боловсон хүчний хангалт	80	85	
2	Төрийн захиргааны албан хаагчид тавигдах ерөнхий болон тусгай шаардлага хангасан хүний нөөцийн санг бий болгон боловсон хүчнээ бэлтгэх	Оюутнуудын дунд зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо	0	2	2,500,000
Ажиллах орчин нөхцөлийг сайжруулж, төрийн алба хаагчдын нийгмийн асуудлыг шийдвэрлэж, мэргэшсэн, шударга, хариуцлагатай, өндөр бүтээмжтэй чадварлаг төрийн албыг бий болгох					
3	Ажиллах орчин нөхцөл, нийгмийн баталгааг хангах	Техник тоног төхөөрөмжийн хангалт	80	90	5,000,000
		-Гэр, орон сууцанд хамрагдсан ТАХ-ын тоо	0	2	3,000,000
	Чадварлаг, мэдлэг боловсролтой, ёс зүйтэй төрийн алба байх	Төрийн албан хаагчийн сургалтад хамрагдсан албан хаагчдын тоо	0	50	1,500,000

		Гадаад, дотоодод туршлага судлуулсан албан хаагчийн тоо	0	5	700,000
4	Төрийн албан хаагчийн хариуцлагыг өндөржүүлэх, шударга үнэлгээний тогтолцоог бүрдүүлж, урамшуулах	ТАХ-ыг ажлын үр дүнгээр урамшуулсан байх	9	12	5,000,000
		Байгууллагуудын дэмжлэгт хамрагдсан төрийн албан хаагчдын тоо	14	14	
5	Говь-Угтаал сумын сургуулийн өмнөх болон ерөнхий боловсролын сургуулийн боловсролын чанарыг сайжруулна.	Урамшуулал авсан багш, удирдах албан хаагчдын тоо	3	5	3,000,000
		Дэмжлэг авсан хүүхдийн тоо	0	3	300,000
ХӨТӨЛБӨРИЙН НИЙТ САНХҮҮЖИЛТ					25,000,000

ГОВЬ-УГТААЛ ЗАСАГ ДАРГЫН ТАМГЫН ГАЗАР

