



ДУНДГОВЬ АЙМАГ  
ДЭЛГЭРЦОГТ СУМЫН ЗАСАГ ДАРГЫН ТАМГЫН ГАЗРЫН  
ДАРГЫН ТУШААЛ

2024 оны 01 сарын 02 өдөр

Дугаар А/01

Амардалай

Засаг даргын Тамгын газрын бүтэц  
орон тоог батлах тухай

Монгол улсын Засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгж түүний удирдлагын тухай хуулийн 67 дугаар зүйлийн 67.4, Төсвийн тухай хуулийн 16 дугаар зүйлийн 16.5.3, "Сумын Засаг даргын Тамгын газрын орон тоо хязгаарыг тогтоох тухай" Монгол улсын Засгийн газрын 2009 оны 13 дугаар тогтоолын 1 дэх хэсэг, "Хавсралтад нэмэлт өөрчлөлт оруулах тухай" Засгийн газрын 2019 оны 88 дугаар тогтоол, "Хууль хэрэгжүүлэх зарим арга хэмжээний тухай" Засгийн газрын 2018 оны 267 дугаар тогтоолыг тус тус үндэслэн ТУШААХ нь:

1.Сумын Засаг даргын Тамгын газрын бүтэц, орон тоог хавсралтаар баталсугай.

2.Засаг даргын Тамгын газрын 2024 оны бүтэц орон тоо, ажил албан тушаалын жагсаалтыг 2024 оны 01 дүгээр сарын 02-ны өдрөөс эхлэн мөрдсүгэй.

ДАРГА  С.НАРАНТУНГАЛАГ



482402001

Сумын Засаг даргын Тамгын даргын 2024 оны  
01 дүгээр сарын 02-ны өдрийн А/01 дугаар  
тушаалын хавсралт

**Сумын Засаг даргын Тамгын газрын бүтэц, орон тоо**

**Нэг:** Удирдах албан тушаалтан

1. Засаг дарга 1 /Улс төрийн албан тушаалтан/
2. Засаг даргын орлогч 1 /Улс төрийн албан тушаалтан/
3. Багийн Засаг дарга 3 /Улс төрийн албан тушаалтан/

**Хоёр:** ЗДТГ-н удирдлага

1. ЗДТГ-ын дарга 1 / Төрийн жинхэнэ албан хаагч /

**Гурав:** Санхүүгийн алба /Орон тоо-4 /

1. Санхүү албаны дарга 1 / Төрийн жинхэнэ албан/
2. Төрийн сангийн мэргэжилтэн 1 / Төрийн жинхэнэ албан/
3. Нягтлан бодогч 2 / Төрийн үйлчилгээний гүйцэтгэх ажилтан/

**Дөрөв:** Хөдөө аж ахуйн тасаг /Орон тоо-2 /

1. Хүнс, ЖДҮ, Хоршооны асуудал хариуцсан мэргэжилтэн 1 / Төрийн жинхэнэ албан хаагч /
2. МАА үйлдвэрлэлийн төлөвлөлт, менежмент, малын үржил бүртгэлийн асуудал хариуцсан мэргэжилтэн 1 / Төрийн жинхэнэ албан хаагч /

**Тав:** Төрийн жинхэнэ албан тушаал

1. Байгаль орчны асуудал хариуцсан мэргэжилтэн
2. Нийгмийн бодлогын мэргэжилтэн

**Зургаа:** Төрийн үйлчилгээний албан тушаал /Гүйцэтгэх албан тушаалтан/

1. Архив бичиг хэргийн ажилтан 1
2. Нярав 1
3. Жолооч 1
4. Үйлчлэгч 1
5. Сантехникч 1