

Төлөөлөгөөг хянасан:

ЭРДЭНЭДАЛАЙ СУМЫН
ЗАСАГ ДАРГА
(албан тушаал)

Тэмдэг



Төсвийн Ерөнхийлөн захирагч

/Б.ЛХАГВАМАНДАЛ/

(гарын үсэг)

(огноо)

2024 оны 0...-р сарын-ны өдөр

Төлөөлөгөө баталсан:

ЭРДЭНЭДАЛАЙ СУМЫН
ЗДТГАЗАР
(албан тушаал)

Тэмдэг



Төсвийн Шууд захирагч

/Г.ЭНХДЭЛГЭР/

(гарын үсэг)

(огноо)

2024 оны 0...-р сарын-ны өдөр

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын даргын
2020 оны 100 дугаар тушаалын
7 дугаар хавсралт

БАЙГУУЛЛАГЫН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ
(Эрдэнэдалай сумын ЗДТГ)

2024.02.29

Сангийндалай

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин буюу хэрэгжилт /хүрээгүй бол тайлбар/	хувь
ЗОРИЛГО: НИЙГМИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЧАНАР, ХҮРТЭЭМЖИЙГ САЙЖРУУЛАН ИРГЭДИЙН ЭРҮҮЛ, АЮУЛГҮЙ,ТААТАЙ ОРЧИНД АЖИЛЛАЖ, АМЬДРАХ НӨХЦӨЛИЙГ БҮРДҮҮЛЭХ ЗАМААР ХҮНИЙ ХӨГЖЛИЙН ИНДЕКС 2019 ОНД 0.689 БАЙГААГ 2024 ОНД 0.719 ХҮРГЭНЭ.							
Нэгдүгээр хэсэг: БОДЛОГЫН БАРИМТ БИЧИГ, ХУУЛИАР ОЛГОСОН ЧИГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ АРГА ХЭМЖЭЭ							
Зорилт 1	Төрийн үйлчилгээг зөв зохион байгуулан, хариуцлагатай, чадварлаг төрийн албыг төлөвшүүлж, нээлттэй, ил тод байдлыг ханган, хуулийг хэрэгжүүлэн ажиллана.		Төрийн албан хаагчдын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний үр дүнгийн дундаж хувь	90.8	95	Г.Энхдэлгэр	
Арга хэмжээ 1.1	Төрийн албан хаагчдын сургалт, ажиллах нөхцөл нийгмийн баталгааг хангах хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх төлөвлөгөөг боловсруулан батлуулж хэрэгжилт үр дүнг хагас, бүтэн жилээр тооцон гаргах		Сургалтын төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хувь	81.2	83	ЗДТГ	
			Ажиллах нөхцөл нийгмийн баталгааг хангах хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хувь	95.3	97	ЗДТГ	
Арга хэмжээ 1.2	Төрийн жинхэнэ албан хаагчийг Удирдлагын академийн мэргэшүүлэх багц сургалтад хамруулах	УТ ОНТ	Сургалтад хамрагдсан албан хаагчийн тоо	-	2	ЗДТГ	

Арга хэмжээ 1.3	Төрийн албан хаагчийн хувийн хэргийг Төрийн албаны зөвлөлийн 2022 оны 11 дүгээр сарын 14-ний өдрийн 600 дугаар тогтоолын хавсралтаар батлагдсан журмын дагуу бүрэн шинэчлэн бүрдүүлэх		Хувийн хэргийг шинэчлэн бүрдүүлсэн албан хаагчийн тоо	-	Сум тус бүрийн төрийн албан хаагчийн тооноос хамаарч гүйцэтгэлээр	Мэргэжилтэнүүд	
Арга хэмжээ 1.4	Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилтийг чанартай хийж, улирал бүр тайлагнаж ажиллах		Хэрэгжилтийн хувь	96.8	98	А.Соёл-эрдэнэ	
			Тайланг хүргүүлсэн тоо	4	4		
Арга хэмжээ 1.5	Бодлогын баримт бичгүүд, аймгийн засаг дарга сумын засаг даргатай байгуулсан хамтран ажиллах гэрээний хэрэгжилтийг заасан хугацаанд тайлагнаж ажиллах		Хэрэгжилтийн хувийн нэмэгдүүлсэн байх	95.3	97	Ш.Соёлмаа	
			Тайланг хугацаанд нь хүргүүлсэн тоо	2	2		
	Аймгийн стратеги төлөвлөгөө, АЗДҮАХ үйл ажиллагаанд тусгагдсан зорилт, арга хэмжээг хэрэгжүүлж хэрэгжилт үр дүнг тооцох		Заалтын хэрэгжилтийн дундаж хувь	-	90	Ш.Соёлмаа	
Арга хэмжээ 1.6	Гадаад улсын ижил түвшний орон нутаг, байгууллагатай гэрээ хэлэлцээр, санамж бичиг байгуулахдаа гэрээний төслийг 10-аас доошгүй өдрийн өмнө ирүүлж зөвшөөрөл авах		Зөвшөөрөл авч гэрээ байгуулсан эсэх /Тийм-1, үгүй-0/	1	1	Б.Өнөрбилэг	

Арга хэмжээ 1.7	Гадаад хамтын ажиллагааны хагас жилийн мэдээг 05 дугаар сарын 20-ний өдрийн дотор, жилийн эцсийн тайлан, ирэх оны төлөвлөгөөг 01 дүгээр сарын 15-ны өдрийн дотор ирүүлэх		Мэдээ, тайлан, төлөвлөгөөг хугацаандаа ирүүлсэн эсэх /Тийм-1, үгүй-0/	1	1	Б.Өнөрбилэг	
Зорилт 2	Төрийн албанд шударга ёс, ил тод байдлыг бэхжүүлж, авлигаас урьдчилан сэргийлнэ.		Сахилга, ёс зүйн хариуцлага алдсан зөрчлийн тоо	0	0	Г.Энхдэлгэр	
Арга хэмжээ 2.1	Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны 2024 оны төлөвлөгөөг боловсруулан хэрэгжүүлэх, хэрэгжилт үр дүнг (ИТХ-ын дэргэдэх зөвлөл, Засаг даргын зөвлөл)-өөр хэлэлцүүлэн үнэлүүлж тайлагнах.		Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хувь (сумын дүн)	90	95	Ш.Соёлмаа	
Арга хэмжээ 2.2	Авлигатай тэмцэх газар болон аймгийн ЗДТГ-аас санаачилсан авлигын эсрэг аян, сургалт, сурталчилгаа, соён гэгээрүүлэх нөлөөллийн арга хэмжээг иргэд, хүүхэд залуусыг		Самбар ажиллуулсан эсэх (сум бүр)	1	1	Ш.Соёлмаа	
			Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо	4	5		

	хамруулан зохион байгуулж, авлигын эсрэг үйл ажиллагааг сурталчлах "Шударга ёс, хөгжил дэвшилд 110" мэдээллийн самбар ажиллуулах.		Хамрагдсан хүүхэд залуус, иргэдийн тоо (аймгийн дүн)	300	300		
Арга хэмжээ 2.3	Нийтийн албанд томилогдохоор нэр дэвшсэн этгээдийн Хувийн ашиг сонирхлын урьдчилсан мэдүүлэг/ХАСУМ/-ийг хянуулж, томилогдсон албан тушаалтны ХАСХОМ-ийг хуулийн хугацаанд хүлээн авч баталгаажуулах		ХАСУМ-ийг хянуулсны дараа томилогдсон албан тушаалтны эзлэх хувь	100	100	Г.Энхдэлгэр	
			ХАСХОМ-ийг хуулийн хугацаанд нь мэдүүлсэн хувь	100	100		
3. АРХИВ, АЛБАН ХЭРЭГ ХӨТЛӨЛТИЙН ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНД ХУУЛЬ ТОГТООМЖ, СТАНДАРТЫГ МӨРДҮҮЛЖ, УДИРДЛАГЫН ХЯНАЛТЫГ САЙЖРУУЛНА.							
Арга хэмжээ 3.1	Төрийн байгууллагын ажлын зохион байгуулалт, архив, албан хэрэг хөтлөлтийн улсын үзлэгт бэлтгэх удирдамж гарган хэрэгжилтийг хангах		Арга хэмжээ зохион байгуулсан хэрэгжилтийн хувь	-	100	М.Золжаргал	
Арга хэмжээ 3.2	Хууль зүй, дотоод хэргийн сайдын 2021 оны А/222 дугаар тушаалаар баталсан "Байгууллагын архивын үйл ажиллагааны нийтлэг журам"-ын 5.6-д заасны дагуу 1-ээс 2 хадгаламжийн нэгж бүхий тусгай төрлийн баримт		1-2 хадгаламжийн нэгж бүхий тусгай төрлийн баримт бий болгосон байх	-	2	М.Золжаргал	

	бүрдүүлж ажиллах (кино, дуу дүрсний бичлэг, гэрэл зураг)						
ХОЁР ДУГААР ХЭСЭГ. ТӨРИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЧАНАР, ХҮРТЭЭМЖИЙГ САЙЖРУУЛАХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ							
Зорилт 2	Төрийн байгууллага, албан тушаалтанд хандаж иргэдээс ирүүлсэн өргөдөл гомдол шийдвэрлэлтийн хугацааг багасгах		Нэг өргөдөл шийдвэрлэлтийн дундаж хоног	5.3	5.2	Ш.Соёлмаа	
Арга хэмжээ 2.1	Төрийн байгууллага, албан тушаалтанд хандаж иргэдээс ирүүлсэн өргөдөл гомдлыг бүртгэн хуулийн хугацаанд шийдвэрлэх		Өргөдөл гомдол шийдвэрлэлтийн хувь	98.7	99	Ш.Соёлмаа	
Арга хэмжээ 2.2	"Цахим шилжилт-Цахим Дундговь" цогц арга хэмжээний хүрээнд цахим сум аяны хүрээнд төлөвлөгөө боловсруулж ажиллах		Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хувь	-	80	Б.Өнөрбилэг	
Арга хэмжээ 2.3	Сумын нээлттэй мэдээллийн ил тод байдлын хэрэгжилтийг хангаж ажиллах		98 шалгуур үзүүлэлтийн дагуу мэдээллийг цаг хугацаанд нь бүрэн байршуулсан хэрэгжилтийн хувь	45.8	100	Б.Өнөрбилэг	
Зорилт 2.1	Хууль тогтоомжид нийцсэн бодлого, шийдвэр баталж, хууль тогтоомжийг иргэд олон нийтэд сурталчилж, хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулна.		Хууль сурталчилсан арга хэмжээний тоо	18	30	Ш.Соёлмаа, эрх зүйн хөтөч	
			Сурталчилсан иргэдийн тоо	680	1200		
Арга хэмжээ 2.1.1	Сумын Засаг даргын захирамж, ЗДТГ-ын даргын тушаал, шийдвэрийг батлагдсан		Зөрчилтэй шийдвэрийн бууралтын хувь (сумдын дундаж)	20	18	М.Золжаргал	

	хуваарийн дагуу Хууль, эрх зүйн хэлтсээр хянуулж, зөвлөмжийг хэрэгжүүлэх, зөрчлийг бууруулах арга хэмжээ авах						
Арга хэмжээ 2.1.2	Иргэд, олон нийтийг хууль, эрх зүйн тусламж, үйлчилгээ, зөвлөгөө мэдээллээр хангах эрх зүйн сургалт, сурталчилгааг зохион байгуулах		Эрх зүйн сургалт, сурталчилгаанд хамрагдсан иргэдийн хувь	21	23	эрх зүйн хөтөч	
Арга хэмжээ 2.1.3	ХЗДХЯ, Авлигатай тэмцэх газар бусад байгууллагуудаас хүргүүлсэн тв шторк, CD, инфографик, кино, нийтлэл, теле зохиомж, хөдөлгөөнт зураг, зурагт хуудас, цахим ном, гарын авлагыг тухайн орон нутгийн хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, албан ёсны цахим хуудас болон нийгмийн сүлжээ (фейсбүүк, твиттер, youtube суваг) лед дэлгэц, сурталчилгааны самбарт байршуулж олон нийтэд хүргэх		Сайт, цахим хуудсанд байршуулан сурталчилсан мэдээллийн тоо	60	60	Б.Өнөрбилэг	
Арга хэмжээ 2.1.4	Сумын ЗДТГ-аас хууль тогтоомжоор бэлтгэсэн цахим гарын авлага, шторк, тик ток зэрэг сурталчилгааны			2	4	Б.Өнөрбилэг	

	мэдээллийг иргэд, олон нийтэд таниулж хүргэх						
ГУРАВ. ХУУЛИАР ОЛГОСОН ЧИГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ							
Зорилт 3	Төрийн байгууллагад мөрдөгдөх хууль, журмыг хэрэгжүүлэн, сахилгын зөрчилгүй ажиллах		Үйл ажиллагаандаа мөрддөг хуулийн хэрэгжилт 90 -ээс дээш хувиар хэрэгжсэн байх	100	100	Г.Энхдэлгэр	
Арга хэмжээ 3.1	Иргэдийн санал хүсэлтийн бүртгэлийг тогтмолжуулах, улирал бүр хяналт тавих, засаг даргын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцэж, тайланг хугацаанд нь хүргүүлэх		Өргөдөл гомдол шийдвэрлэлтийн хувь	98.7	99	Ш.Соёлмаа	
Арга хэмжээ 3.2	Албан хаагчдыг томилох чөлөөлөх, чөлөө олгох, асуудлыг хуулийн хүрээнд шийдвэрлэх		Хуулийн хэрэгжилтийн хувь	100	100	Г.Энхдэлгэр	
Арга хэмжээ 3.3	Төсвийн тухай хууль, Шилэн дансны тухай хэрэгжилтийг хангаж, өр, авлагагүй ажиллах					А.Соёл-Эрдэнэ	
Зорилт 3.1	Төрийн захиргааны болон хүний нөөцийн удирдлагын манлайллаар хангах.		Дотоод журмын дагуу шалгарсан албан хаагчийн тоо	1	1	Г.Энхдэлгэр	
Арга хэмжээ 3.1.1	Засаг даргыг бүрэн эрхээ хэрэгжүүлэх нөхцөлийг бүрдүүлэн, ЗДТГ-ын зорилт, чиг үүргийн хэрэгжилтийг ханган, чиглүүлэн удирдах.		Мэргэжлийн арга зүйгээр бүрэн хангаж, дэвшүүлсэн зорилт арга хэмжээг бүрэн хэрэгжүүлэн ажилласан байх	90	95	Г.Энхдэлгэр	

Арга хэмжээ 3.1.2	Монгол Улсын хууль тогтоомж, Засгийн Газрын тогтоол шийдвэр, бодлогыг ЗДТГ-ын үйл ажиллагаатай уялдуулан хэрэгжүүлж, төсвийн байгууллагуудыг нэгдсэн арга зүйгээр хангах, иргэд, аж ахуй нэгж байгууллагад үзүүлж буй төрийн үйлчилгээний чанар, үр өгөөжийг дээшлүүлж, төрийн үйлчилгээг сурталчлах.		Холбогдох хууль, дүрэм, стандартыг мөрдүүлж ажилласан байх	90	100	Г.Энхдэлгэр	
Арга хэмжээ 3.1.3	Албан тушаалын зорилгын хүрээнд хийгдэх ажлууд болон ЗДТГ-ын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангах. Төрийн захиргааны болон хүний нөөцийн удирдлагын манлайллаар хангах		2023 онд ХШҮ-гээр 92,2% үнэлээгээ авсаныг 95%-д хүргэж ажиллана.			Г.Энхдэлгэр	
4. БАЙГАЛЬ ОРЧИН, НОГООН БАЙГУУЛАМЖ							
Зорилт 4	Байгалийн нөөц ашигласны төлбөрийн тухай хууль, дагалдах журмын хэрэгжилтийг 100 хувьд хүргэх		Хэрэгжилтийн хувь	100	100	Д.Батбаяр	
Арга хэмжээ 4.1	Төлөвлөгөөнд тусгагдаагүй байгалийн нөөцийг ашигласны төлбөрийн орлогын хэсгийг тухайн сум, орон нутгийн байгалийн нөөцийг хамгаалах, нөхөн сэргээх арга хэмжээнд зарцуулах		Тогтоолын тоо	-	1	Д.Батбаяр	

Арга хэмжээ 4.2	2024 оны байгалийн нөөц ашигласны төлбөрийн орлогын хувь хэмжээ, орлогын хэсгээр зарцуулах арга хэмжээний төлөвлөлтийг Байгаль орчны төсөв зардлын мэдээллийн санд журамд заасан хугацаанд оруулах (www.eic.mn);		Мэдээллийн сан бүрдэлтийн хувь	80	100	Д.Батбаяр	
Арга хэмжээ 4.3	Суманд дахивар цуглуулах цэг байгуулж, Хог хаягдлыг эх үүсвэр дээр нь бууруулах, дахин ашиглах, дахин боловсруулах 3R цогц менежментийг хэрэгжүүлэх		Дахивар цуглуулах цэг байгуулсан эсэх	-	1	Д.Батбаяр	
			Дахин боловсруулах үйлдвэрт тушаасан дахиврын хэмжээ	-	2		
Арга хэмжээ 4.4	Хог хаягдлын үйлчилгээний хураамжийг бүрэн төвлөрүүлэх, хураамжийн орлогыг зориулалтын дагуу бүрэн зарцуулах		Биелэлтийн хувь	23	100	Д.Батбаяр	
Арга хэмжээ 4.5	Төвлөрсөн хогийн цэгийн үйл ажиллагааг хувь хүн, хуулийн этгээдтэй гэрээ байгуулан гүйцэтгүүлэх		ААН иргэнтэй гэрээ байгуулж ажилласан эсэх	-	1	Д.Батбаяр	
Арга хэмжээ 4.6	Хог хаягдлын олон нийтийн байцаагч ажиллуулах, мөнгөн урамшуулал олгох журмын хэрэгжилтийг хангуулах		ХХОНБ томилон ажиллуулсан эсэх	-	1	Д.Батбаяр	
Арга хэмжээ 4.7	Төв суурин газрын төвлөрсөн хогийн цэгийн талбайг шууж, гуравдугаар зэрэглэлийн хог		Ландфилл байгуулсан эсэх	-	1	Д.Батбаяр	

	хаягдлын төвлөрсөн цэгийн ландфилл байгуулах						
Арга хэмжээ 4.8	Хог хаягдлын үйлчилгээний хураамжийн хэмжээ, энгийн хог хаягдлыг цэвэрлэх цуглуулах, тээвэрлэх, булшлах зардлын нэгж тарифыг аргачлалын дагуу бодитой тогтоож шинэчлэн батлах		Шинээр баталсан эсэх	-	1	Д.Батбаяр	
Арга хэмжээ 4.9	Эко жорлон арга хэмжээ хэрэгжүүлж стандартын шаардлага хангасан жорлон, ариун цэврийн байгууламжыг нэмэгдүүлэх		Эко жорлонгийн тоо	-	1	Д.Батбаяр	
Арга хэмжээ 4.10	"Тэрбум мод" үндэсний хөдөлгөөний хүрээнд орон нутгийн хөрсөнд дасан зохицсон тарьц, суулгац бэлтгэх мод үржүүлгийн газар шинээр байгуулах		Шинээр байгуулсан мод үржүүлгийн тоо	-	1	Д.Батбаяр	
Арга хэмжээ 4.11	Уст цэгийн тооллогыг холбогдох газруудтай хамтран явуулах, усны мэдээллийн нэгдсэн сан бүрдүүлэх		Хамрагдсан сумын тоо	-	1	Д.Батбаяр	
5. ХӨДӨӨ АЖ АХУЙН ЧИГЛЭЛЭЭР							
Зорилт 5	Өвөлжилт, хаваржилтын бэлтгэл хангах		өвөлжилтийн бэлтгэл хангасан хувь	90	92	Ө.Эрдэнэханд	
Арга хэмжээ 5.1	Тэжээлийн ургамал тариалах		Тариалсан талбайн хэмжээ га	0	2.2	И.Дүрзээ	
			Хураан авсан ургац тн				

Арга хэмжээ 5.2	Тэмээ өсгөн үржүүлэх малчдад сургалт сурталчилгаа хийх Энгийн уурхайн худаг сэргээн засварлах, гүн өрмийн худаг шинээр гаргах			0	150		
Арга хэмжээ 5.3	Хөдөө аж ахуйн тасгийн боловсон хүчний хангалтыг нэмэгдүүлэх		Албан хаагчдын тоо	1	2	ЗДТГ	
Арга хэмжээ 5.4	Мал аж ахуйн үйлдвэрлэлийн дунд хугацааны стратеги төлөвлөгөө боловсруулахад малчдыг санал асуулгад идэвхтэй оролцуулах		Хамрагдсан малчдын тоо	305	400	И.Дүрзээ	
Арга хэмжээ 5.5	Малчдыг соён гэгээрүүлэх, мэдлэг мэдээллээр хангах, санал хүсэлтийн авах зорилгоор "Малчдын зөвлөгөөн" зохион байгуулах.		Зохион байгуулсан эсэх /Тийм-1, Үгүй-0/	1	1	И.Дүрзээ	

БАЙГУУЛЛАГЫН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ ХАВСРАЛТ №1

ТӨРИЙН АЛБАН ХААГЧИЙГ МЭРГЭШҮҮЛЭХ СУРГАЛТЫН 2024 ОНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

БАЙГУУЛЛАГЫН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ ХАВСРАЛТ №2

ТӨРИЙН АЛБАН ХААГЧИЙН АЖИЛЛАХ НӨХЦӨЛ, НИЙГМИЙН БАТАЛГААГ ХАНГАХ 2024 ОНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ